

**JADUAL PRESTASI PIAGAM PELANGGAN  
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA  
(JANUARI 2014)**

**a) Pengambilan**

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Urusan pengambilan tetap bagi jawatan Pengurusan & Profesional dan Kumpulan Pelaksana (STPM/Diploma)	17 urusan	71%	7 urusan	29%	24 urusan
Mengemukakan calon yang mengikuti sesi latihan separa perubatan kepada Kementerian Kesihatan Malaysia selewat-lewatnya 4 minggu sebelum sesi latihan bermula.	-	-	-	-	-
Mengemukakan pelantikan tetap separa perubatan bagi pelatih-pelatih separa perubatan yang telah tamat latihan dalam tempoh 4 minggu kepada Kementerian selepas menerima perakuan lengkap daripada Kementerian Kesihatan Malaysia.	5 urusan	100%	-	-	5 urusan

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Mengemukakan calon lantikan kepada Kementerian/Jabatan dalam tempoh:					
1) 6 minggu selepas menerima keputusan ujian/penilaian bagi jawatan yang melibatkan ujian/penilaian	-	-	-	-	-
2) 12 minggu dari tarikh penerimaan permohonan bagi jawatan yang tidak melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment	17 urusan	71%	7 urusan	29%	24 urusan
3) 24 minggu dari tarikh penerimaan permohonan bagi jawatan yang melibatkan urusan pengambilan MyRecruitment.	-	-	-	-	-
Memaklumkan keputusan temu duga kepada calon dalam tempoh 4 minggu selepas tarikh akhir urusan temu duga tersebut dilaksanakan.	34 urusan	71%	14 urusan	29%	48 urusan
<b>Jumlah Keseluruhan Urusan</b>	<b>73 urusan</b>	<b>-</b>	<b>28 urusan</b>	<b>-</b>	<b>101 urusan</b>

b) Pengurusan Maklumat

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Memastikan portal SPA beroperasi 95% dalam masa sebulan	1	100%	-	-	1
<b>Jumlah Keseluruhan Urusan</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

c) Perkhidmatan

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
<b>UNIT PROSES</b>							
1	Pengesahan Pelantikan	4 minggu	2,440	100.00	0	0.00	2,440
2	Pengesahan Dalam Perkhidmatan	5 minggu	1,720	100.00	0	0.00	1,720
3	Pengesahan Dalam Perkhidmatan / Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	119	100.00	0	0.00	119
4	Pelanjutan Tempoh Percubaan	5 minggu	145	100.00	0	0.00	145
5	Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	945	100.00	0	0.00	945

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
6	Pelanjutan Tempoh Percubaan /Pengesahan Dalam Perkhidmatan/ Pemberian Taraf Berpencen	5 minggu	34	100.00	0	0.00	34
7	Notis Penamatan	4 minggu	15	100.00	0	0.00	15
8	Penamatan Perkhidmatan	6 minggu	10	100.00	0	0.00	10
9	Kembali ke dalam Skim Perkhidmatan Terdahulu	6 minggu	1	100.00	0	0.00	1
10	Pengesahan Dalam Perkhidmatan/ Pemberian Taraf Berpencen dan Pelanjutan Tempoh Percubaan kerana kes tatatertib	6 minggu	9	100.00	0	0.00	9

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
11	Pembatalan Pelantikan mengikut Peraturan 20 P.U.(A) 1/2012	6 minggu	1	100.00	0	0.00	1
12	Penetapan Gaji Permulaan mengikut Peraturan 25(2) P.U.(A)1/2012	6 minggu	114	100.00	0	0.00	114
13	Penetapan Gaji Permulaan mengikut Peraturan 23(5) P.U.(A)176 / Peraturan 25(7) P.U.(A)1/2012	6 minggu	131	100.00	0	0.00	131
14	Pelarasan Gaji Pertukaran Sementara	6 minggu	1	100.00	0	0.00	1

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
<b>UNIT PERTUKARAN</b>							
15	Pertukaran Perkhidmatan Atas Permohonan Pegawai/ Jabatan	6 minggu	9	100.00	0	0.00	9
16	Pertukaran Pelantikan Atas Permohonan Pegawai	6 minggu	3	100.00	0	0.00	3
17	Pelantikan Secara Pertukaran Sementara/ Lanjut	6 minggu	75	100.00	0	0.00	75
18	Pemendekkan Pertukaran Sementara	6 minggu	11	100.00	0	0.00	11
19	Pelantikan Secara Peminjaman/ Lanjut	6 minggu	4	100.00	0	0.00	4

Bil	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	Menepati Standard (%)	Jumlah Melebihi Standard	Jumlah Melebihi Standard (%)	
20	Pertukaran Tetap dari Pelantikan Secara Pertukaran Sementara/ Peminjaman	6 minggu	0	0.00	0	0.00	0
21	Pelepasan untuk Pertukaran Pelantikan/ Pelepasan Peminjaman/ Pemendekan Pelepasan	6 minggu	9	100.00	0	0.00	9
22	Pertukaran Pelantikan melalui Pemberian Opsyen	6 minggu	44	100.00	0	0.00	44
<b>Jumlah Urusan Perkhidmatan</b>			<b>5,840</b>	<b>100.00</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>5,840</b>



d) Peperiksaan

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
Mengumumkan keputusan peperiksaan dalam tempoh 5 minggu dari tarikh peperiksaan diadakan	1	100%	0	0%	1
<b>Jumlah Keseluruhan Urusan</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>1</b>

\*Jawatan Penolong Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A29

e) Pengurusan

Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
	Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
<p>Menguruskan Kewangan mengikut tempoh-tempoh berikut :</p> <p>Pembayaran bil kepada pembekal dibuat dalam tempoh 14 hari dari tarikh barangan diterima :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pembelian dibuat secara 'pembelian terus'</li> <li>b) Pembelian dibuat secara sebut harga</li> <li>c) Memproses pelbagai tuntutan dalam tempoh 14 hari</li> </ul>	258	100%	-	-	258
<b>Jumlah Keseluruhan Urusan</b>	<b>258</b>	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>258</b>

**f) Naik Pangkat dan Tatatertib**

Bil.	Jenis Urusan	Janji	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Melebihi Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Urusan
			Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Melebihi Standard	% Melebihi Standard	
1.	Urusan kenaikan pangkat ke jawatan bagi Ahli Lembaga Kenaikan Pangkat Perkhidmatan Awam	2 minggu	1	100.00%	0	0.00%	1
2.	Tindakan tatatertib bagi kes-kes tatatertib tidak hadir bertugas dan tata kelakuan atau prestasi kerja yang tidak memuaskan	4 minggu	19	100.00%	0	0.00%	19
3.	Tindakan tatatertib untuk kes-kes bagi pegawai disabitkan kesalahan jenayah di Mahkamah atau dikenakan perintah tahanan dan sebagainya	4 minggu	0	0.00%	0	0.00%	0
4.	Tindakan tahan kerja atau gantung kerja bagi pegawai yang menghadapi pertuduhan atau disabitkan kesalahan jenayah	4 minggu	0	0.00%	0	0.00%	0

Bil.	Jenis Urusan	Janji					
5.	Urusan rayuan tatatertib	8 minggu	45	100.00%	0	0.00%	45
6.	Urusan rayuan kenaikan pangkat	8 minggu	2	100.00%	0	0.00%	2
7.	Warta	2 minggu	0	0.00%	0	0.00%	0
<b>Jumlah Keseluruhan Urusan</b>			<b>67</b>	<b>100.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>67</b>